

## Roma: informatizzazione dell'Ufficio Notifiche

sabato 29 luglio 2006

A decorrere dal 1° Agosto 2006 l'Ufficio Notifiche Civili sarà informatizzato. Pertanto tutti i richiedenti le notificazioni dovranno presentare gli atti, unitamente all'apposita modulistica predisposta dall'Ufficio Unico. Altre modalità previste di presentazione ed accettazione degli atti alle Casse ricezione sono:

1) pre inserimento dei dati dell'atto da notificare (di cui alla modulistica) utilizzando le postazioni messe a disposizione dall'ufficio ed inserendo tutti gli elementi identificativi dell'atto in un "file", da presentare alla apposita cassa accettazione informatizzata.

2) registrando tutti gli elementi degli atti da notificare, nell'apposito sito web: [www.notifico.it](http://www.notifico.it) e quindi portarle alla cassa ricezione informatizzata, con il Floppy o con la pennetta (Pen Driver) o con il CD Rom. Si raccomanda a tutti i richiedenti la scrupolosa osservanza di quanto sopra disposto. Roma, 12 luglio 2006

Il Dirigente

Ft.o Dott. Giancarlo Sili Fonte: <http://www.ordineavvocati.roma.it> Informazioni del servizio: 1. Servizio [www.notifico.it](http://www.notifico.it), gestito dalla Soc. Cast Srl. con sede in Roma via Pietro Borsieri 5/a -partita IVA 01640671002 fornisce, a pagamento, il servizio d'inserimento, stampa del corredo cartaceo e riversamento su supporto magnetico, dei dati identificativi degli atti civili (da registrare sul cronologico), in modo conforme alle specifiche dell'applicativo informatizzato UNEP di Roma, per una loro acquisizione diretta di detti dati, entro il sistema informatizzato e presso apposite casse accettazione dell'UNEP di Roma. La quantità di atti presentabili, in un'unica soluzione, è di competenza dell'UNEP di Roma ed attualmente è stata fissata in max 30 atti, salvo particolari esigenze di servizio comunicate direttamente dall'UNEP di Roma presso le casse accettazioni.

### 2. Modalità di svolgimento del servizio ed aspetti contrattuali

Il servizio sarà fruibile negli orari di attività di [www.Notifiche.it](http://www.Notifiche.it), (dalle ore 06:00 alle ore 24:00 di tutti i giorni feriali ed il sabato dalle 06:00 alle 14:00, salvo estensioni che saranno comunicate sul sito Internet del servizio), per effettuare le operazioni indicate nel precedente art. 1, sarà necessario accedere con Username e Password e disporre di un computer e di una stampante laser od ink-jet.

L'interessato, al momento del primo accesso, dovrà registrarsi compilando in modo integrale l'apposita sezione con tutti i dati richiesti, il sistema provvederà entro pochi minuti ad inviare un'E-Mail all'indirizzo di posta elettronica immesso, indicando la userid e la password necessarie ad effettuare l'accesso, quale Utente Registrato.

Per usufruire del servizio l'Utente Registrato o brevemente Utente dovrà comunque creare un Fondo Personale, versando con carta di credito riconosciute dal sistema (visa, master o visa electronic), un importo minimo di euro 19,00 + euro 1,00 (per spese amministrative), oltre IVA.

In alternativa, al versamento attraverso carta di credito, è inoltre possibile versare importi sul Fondo Personale, in contanti, presso la sede della soc. Cast srl., in via Pietro Borsieri 5a - Roma.

Il contratto dovrà intendersi concluso con il primo versamento effettuato dall'Utente.

L'importo, per spese amministrative, di euro 1,00, applicato per ogni operazione di versamento sul fondo, è fisso a prescindere dall'importo versato.

I versamenti nel suddetto fondo, effettuati con carte di credito rilasciate a soggetti diversi, saranno considerati, in forza del positivo esito della procedura di autenticazione, come compiuti in nome e conto dell'Utente autorizzato ad accedere alla procedura.

L'Utente potrà in ogni momento ricostituire, anche in misura superiore od inferiore all'importo originario, il Fondo Personale, ma non in misura inferiore all'importo minimo, con le stesse modalità di versamento indicate nel presente comma.

Dal Fondo Personale saranno successivamente detratti, in base alle tariffe ed alle condizioni indicate nel successivo art. 4, i costi relativi a ciascuna operazione effettuata. L'Utente può in ogni momento consultare on-line il saldo del fondo ed il riepilogo delle operazioni effettuate, il quale costituisce prova tra le parti delle stesse.

Nel caso in cui la somma rimanente nel Fondo Personale non sarà sufficiente a coprire il costo di ulteriori operazioni l'Utente non potrà usufruire del servizio sino al reintegro del fondo stesso.

I versamenti per contanti od on-line a mezzo carta di credito, costituiscono atti di esecuzione del presente contratto (e non autonomi contratti) e saranno effettuati tramite connessione protetta al sito della società che fornisce il sistema.

Il presente contratto è stipulato a tempo indeterminato.

### 3. Accettazione dei versamenti e recesso

La Cast srl comunica all'Utente, che ne prende atto, che i versamenti effettuati su [www.notifico.it](http://www.notifico.it) con carta di credito dall'Utente, saranno accettati "salvo buon fine" dalla Cast srl e da questa direttamente fatturati. La fattura, inviata esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo appositamente indicato dall'Utente nel modulo di registrazione, confermerà l'esito della procedura di pagamento.

Con l'accettazione delle presenti condizioni generali l'Utente autorizza la Cast srl al prelievo dal Fondo Personale di quanto dovute per il servizio.

Se le istruzioni ed indicazioni presenti nel sito sono state correttamente eseguite dall'Utente, il servizio è immediatamente disponibile.

Qualora entro 5 giorni dal versamento, il Cliente non riceva la fattura di cui al presente art. 3, dovrà contattare l'assistenza clienti, all'indirizzo E-Mail [customer.care@notifico.it](mailto:customer.care@notifico.it).

In ogni momento le parti hanno facoltà di recedere dal contratto con apposita comunicazione E-Mail [customer.care@notifico.it](mailto:customer.care@notifico.it), oppure mediante lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, alla sede della società Cast srl.

Il recesso ha effetto trascorsi 15 giorni dal ricevimento dello stesso.

In caso di recesso, all'Utente saranno restituite, al recapito da lui indicato nel modulo di registrazione, le somme residue risultanti sul Fondo Personale, detratti euro 4,00 per spese amministrative.

#### 4. Tariffe del servizio

Per ogni versamento sul Fondo Personale 1,00 euro oltre Iva sull'importo versato.

Per ogni primo destinatario inserito di ogni atto euro 0,50 oltre IVA.

Per ogni ulteriore destinatario inserito dello stesso atto Euro 0,35 oltre IVA. Fonte: <http://www.notifico.it>